

VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS SPORTOMOKYKLOS SARGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS BENDROJI DALIS

9. Vilniaus rajono savivaldybės sporto mokyklos (toliau – Sporto mokykla) sargo pareigybė, kodas 9629, yra priskiriama nekvalifikuotų darbininkų grupei, atliekančiai paprastas ir pasikartojančias užduotis, kurioms atlikti netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

9. Pareigybės lygis: sargas priskiriamas D lygio pareigybei.

9. Pareigybės paskirtis: saugoti Sporto mokyklos patalpas sargo budėjimo laiku, palaikyti tvarką ir ramią aplinką.

9. Sargą priima, darbo sutartį su juo sudaro, pareiginį atlyginimą nustato ir sargą atleidžia direktorius. Sargas pavaldus direktoriui ir tiesioginiam vadovui – direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

9. Sargas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, Sporto mokyklos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.) ir šiuo pareigybės aprašymu.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI SARGO PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

9. Sargo kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

9. Sargas turi:

7.1. išmanyti Sporto mokyklos pastatų, patalpų išplanavimą, naudojamas apsaugos ir užrakinimo priemonės ir jų veikimo principus, patekimo į patalpas būdus;

7.2. žinoti patalpų evakuacijos schemas;

7.3. žinoti inventoriaus išdėstymą, patalpų apšvietimą;

7.4. žinoti ryšio, apsaugos ir gaisrinės signalizacijos schemas, jų veikimo principus, mokėti jomis naudotis;

7.5. sugebėti įvertinti, kada naudojamos apsaugos ar užrakinimo priemonės tinkamai neveikia, yra sugedusios;

7.6. žinoti ir išmanyti Sporto mokyklos darbo organizavimo tvarką;

7.7. žinoti Sporto mokyklos patalpų perdavimo-priėmimo žurnalo pildymo tvarką;

7.8. žinoti budėjimo grafikų sudarymo tvarką ir principus, laiku susipažinti su sudarytais budėjimo grafikais ir laiku atvykti vykdyti savo darbo funkcijas;

7.9. išmanyti saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektroapsaugos, higienos reikalavimus;

7.10. gebėti tolerantiškai, kultūringai ir laikantis profesinės etikos reikalavimų bendrauti su interesantais.

III. SKYRIUS SARGO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS IR PAREIGOS

8. Sargas atlieka šias funkcijas:

- 8.1. saugo pavestas patalpas, teritoriją, jos ribas, patekimo į jas būdus;
- 8.2. prieš pradėdamas darbą, privalo priimti patalpas, pasirašydamas priėmimo-perdavimo žurnale;
- 8.3. prieš pradėdamas darbą, privalo apeiti saugomą teritoriją ir įsitikinti, kad joje nėra pašalinių asmenų, įvertinti, ar signalizacinės apsaugos sistema (jei ji yra ir turi būti jungiama) ir priešgaisrinės apsaugos sistema tvarkingos, įjungtos ir veikia, ar veikia ir yra pakankamai pakrautos ryšio priemonės, ar nėra įrašų patalpų perdavimo-priėmimo akte, turinčių reikšmę turto apsaugai, o jei apsauga vykdoma nakties metu – patikrinti ir, ar patalpos užrakintos, langai uždaryti, patalpose neliko asmenų, patalpose ir koridoriuose išjungtos nenaudojamos šviesos, išjungti nenaudojami elektros prietaisai;
- 8.4. atlikdamas funkcijas, periodiškai tikrina saugomas patalpas ir teritoriją aplink jas, signalizacijų veikimą, pašalina nustatytus pažeidimus, neleidžia patalpose, aplink jas būti pašaliniams asmenims;
- 8.5. du kartus per budėjimo laiką patikrinti patalpas, kuriose yra plautuvės, tualetus, dušus, ar neteka iš čiaupus vanduo.
- 8.6. neleidžia išnešti iš patalpų turto be atskiro direktoriaus leidimo;
- 8.7. darbo funkcijas atlieka tik pats, negali palikti saugomo turto be priežiūros jo darbo funkcijų atlikimo metu, negali patikėti savo pareigų vykdymo jokiam kitam asmeniui ir neturi teisės atlikti veiksmų ar užduočių, nesusijusių su sargo funkcijų vykdymu;
- 8.8. darbo funkcijas privalo vykdyti švariai ir tvarkingai apsirengęs;
- 8.9. iškilus būtinybei (pastebėjus gaisrą, įsilaužimą, bandymą sugadinti patalpose ar teritorijoje esančius daiktus ar medžiagas, gavus pranešimą apie padėtą sprogmenį, pastebėjus įtartinas medžiagas, atsiradus užliejimo požymių ar kt.), taip pat iškilus kitokiai grėsmei žmonių gyvybei ar sveikatai ar turtui, pastebėjus turto vagystę, nedelsiant kviečia policijos pareigūnus, gaisrines tarnybas ar avarines tarnybas ir vykdo jų nurodymus. Pareigūnams nedavus nurodymų evakuotis, imasi priemonių galimai žalai sumažinti;
- 8.10. praneša direktoriaus pavadootojui ūkio reikalams apie Vilniaus r. Zujūnų gimnazijos teritorijoje pastebėtus įtartinus asmenis, grėsmę žmonių ar turto saugumui galinčius sukelti daiktus ar medžiagas, pastebėtas sugedusias elektros, signalizacines apsaugos, priešgaisrinės saugos, apšvietimo sistemas, sugadintą turtą ar sugedusius elektros prietaisus, iškilusią grėsmę patalpoms dėl gaisro, pastebėtą turto dingimą, sumažėjimą ar sugadinimą;
- 8.11. imasi priemonių, kad sugedę elektros prietaisai ar laidai būtų aptverti, izoliuoti, nesukeltų grėsmės žmonių gyvybei ar sveikatai ar turto saugumui, tačiau neturi teisės pats tvarkyti sugedusių elektros prietaisų ar linijų;
- 8.12. neturi teisės naudotis savo šildymo ir elektros prietaisais;
- 8.13. nacionalinių švenčių dienomis nustatytu laiku iškelia valstybinę vėliavą ir nustatytu laiku ją nuima;
- 8.14. reaguoja į smurtą ir patyčias, nedelsiant apie tai informuoti direktorių ar direktoriaus pavadootoją ūkio reikalams;
- 8.15. pavadooja budėtoją, jo nesant darbe;
- 8.16. vykdo kitus direktoriaus ir direktoriaus pavadootojo ūkio reikalams teisėtus nurodymus.

IV. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

9. Sargas atsako už:
 - 9.1. jam numatytų pareigų ir darbo funkcijų tinkamą vykdymą, jam patikėto ir perduoto turto apsaugą ir išsaugojimą jo darbo laiko (budėjimo) metu;
 - 9.2. darbo drausmės pažeidimus;
 - 9.3. tinkamą darbo laiko ir darbo priemonių naudojimą tik darbo funkcijoms vykdyti;
 - 9.4. darbo laiką neviršijant darbuotojui darbo grafike numatyto darbo laiko;
 - 9.5. savo veiksmais ar neveikimu padarytą žalą;

9.6. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų vykdymą.

10. Sargas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. Sargas už darbo drausmės pažeidimus ir darbo funkcijų ir pareigų netinkamą vykdymą gali būti atleistas iš darbo.

12. Dalyvauja įstaigos bendruomenės organizuojamose talkose, susirinkimuose, akcijose.

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)