

## UGDYMO ĮSTAIGOS VADOVAS

### ĮPAREIGOJA ATSAKINGĄ UGDYMO ĮSTAIGOJE KOMANDĄ IMTIS VEIKSMŲ

Priminti sergančiajam apie saviizoliacijos būtinybę

Sudaryti sąrašą (vardas, pavardė, tel.) asmenų, su kuriais sergantysis bendravo (ilgiau nei 15 min., mažiau nei 2 m atstumu), dalijosi daiktais ir pan.

Sudaryti sąrašą ugdymo įstaigos patalpų, kuriose sergantysis lankėsi

Kartu su vadovu aptaria ir koordinuoja patalpas (-ų) dezinfekciją. Esant poreikiui, kreipiasi į Vilniaus rajono savivaldybės administracijos atstovus.

Suderinęs su vadovu nuotoliniu būdu susisiekiama su visais įstaigos darbuotojais ir informuoja apie situaciją, atliekamus ir būsimus veiksmus, asmenis, į kuriuos galima kreiptis dėl situacijos

Suderinęs su vadovu nuotoliniu būdu susisiekiama su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir informuoja apie visus mokyklos atliktus, būsimus veiksmus, asmenis, į kuriuos galima kreiptis dėl situacijos

Pritarus vadovui ir gavęs NVSC rekomendacijas atšaukia masinius renginius ir imasi kitų apsaugos priemonių ugdymo įstaigos bendruomenėje

### INFORMUOJA VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJĄ

Švietimo skyriaus vedėja  
**Sofija Segen**  
tel. +37052755071  
+37068249539  
Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė  
**Božena Tyčino**  
tel. +37052109684

Ugdymo įstaigos vadovas gauna apibendrintą informaciją apie komandos atliktus veiksmus ir informuoja Vilniaus rajono savivaldybės administraciją

### INFORMUOJA NVSC PER 24 VAL.

#### DARBO DIENOMIS

Vyriausioji specialistė  
**Gerda Piepolytė**  
tel. +370 659 68 949  
Užkrečiamųjų ligų valdymo skyriaus vedėja  
**Ginreta Megelinskienė**  
el. p. ginreta.megelinskiene@nvsc.lt

#### SAVAITGALIAIS

NVSC kas savaitę Vilniaus rajono savivaldybės administracijai nurodyto būdinčio asmens kontaktais



VILNIAUS RAJONO  
SAVIVALDYBĖ



VILNIUS SVEIKIAU  
KADA BENDRIS BŪNA